

**Каспийский институт морского и речного транспорта имени генерал-адмирала Ф.М.Апраксина-  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ  
26.02.03 «СУДОВОЖДЕНИЕ»**

**2023 г.**

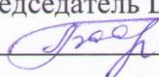
Программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО с изменениями на 01.09.2022, приказ № 796), по специальности 26.02.03 «Судовождение», международной конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДНВ) и примерной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена.


Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта им. ген.-адм. Ф.М. Апраксина – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

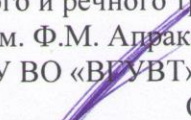
Разработчик:  
преподаватель  О.Н.Вербицкая

ОДОБРЕНА на заседании цикловой  
методической комиссии общего  
гуманитарного и социально -  
экономического цикла

\_\_\_\_\_  
Протокол № 1  
от « 30 » августа 2023 года

Председатель ЦМК  
 Л.А.Бобровская

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. декана по УМР факультета СПО  
 О.Н. Вербицкая

Директор Каспийского института  
морского и речного транспорта им.  
ген.-адм. Ф.М. Апраксина - филиала  
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  
 О.И. Карташова

## РЕЦЕНЗИЯ

На программу по учебной дисциплине «Психология общения»  
для специальности 26.02.03 «Судовождение»,  
разработанную преподавателем Каспийского института морского и речного  
транспорта им. ген. адм. Ф.М.Апраксина - филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  
Вербицкой О.Н.

Представленная рабочая программа по учебной дисциплине «Психология общения» составлена в полном соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 «Судовождение»; Международной конвенцией по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДМВ); примерной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 «Судовождение».

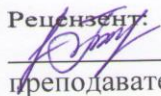
Рабочая программа содержит: место дисциплины в структуре основной образовательной программы, ее цель и планируемые результаты освоения; определяет знания и умения, формируемые в ходе освоения дисциплины; условия ее реализации, контроль и оценку результатов освоения.

Программа позволяет системно раскрыть сущность, структуру и уровни общения, определяет модели общения. Формирует представления о вербальных и невербальных средствах общения. Определяет взаимосвязь общения и деятельности. Рабочая программа рассматривает основные стратегии общения, раскрывает проблемы понимания собеседника, техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; индивидуальные особенности личности: типологии темперамента и социотипов, особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; а так же пути преодоления конфликтных ситуаций и этические принципы общения. В целом программа направлена на построение эффективного общения в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Психология общения» обеспечивает достижение студентами общих и профессиональных компетенций:

Данная рабочая программа может быть рекомендована для использования при изучении учебной дисциплины «Психология общения» в качестве основного документа организующего учебный процесс очной и заочной форм обучения.

Рецензент:



О.Ю.Бабушкина

преподаватель

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                              | <b>стр.<br/>6</b> |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                         | <b>8</b>          |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                             | <b>13</b>         |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>     | <b>15</b>         |
| <b>5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>16</b>         |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы:**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 26.02.03 «Судовождение»; Международной конвенцией по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДМВ); примерной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 «Судовождение»

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки старших техников-судоводителей дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 26.02.03 «Судовождение».

## **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

**ОГСЭ.03** Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Анализировать структуру личности развития в период социализации
- Определять уровень общительности и стили руководства в профессиональной деятельности.
- Использовать основные приемы и способы манипуляции для собственного профессионального развития.
- Раскрывать аспекты общения: коммуникативные, интерактивные и перцептивные.
- Анализировать структуру вербального и невербальной коммуникации.
- Применять техники, и приемы общения в коллективе через профессиональную деятельность.
- Выделять главные слова и мысли в видах психологических явлений: психологические процессы, психические состояние, психические свойства.
- Применять темперамент, черты характера, способность, волю и волевые действия в профессиональной деятельности
- Понимать стили поведения в конфликтных ситуациях.
- Применять основные формы завершения конфликта с позиции взрослого человека.
- Использовать информационные технологии для обработки психологического теста «Конфликтный ты». Создавать презентации по психологии общения при использовании информационных ресурсы.
- Понимать понятие интеракции в процессе общения. Пользоваться психологическим тестом «Трансактный анализ Э. Берна» (определение



ролевые позиции в межличностных отношениях и определить позиции свое «Я»».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины
- Общение как социально-психологический феномен: понятие, общение, его структура, функции, средства и виды
- Психологическое влияние в процессе делового общения
- Психологические особенности процесса общения. Психологическое влияние в процессе делового общения.
- Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении,
- Психологическое влияние в процессе делового общения
- Конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения
- Интерактивная сторона общения

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках".

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации различных видов тревог

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

Дополнительно в соответствии с требованиями Международной Конвенции и Кодекса ПДМНВ-78 с поправками вахтенный помощник капитана и вахтенный механик судов с традиционно обслуживаемым или периодически безвахтенно обслуживаемым машинным отделением должен отвечать минимальным требованиям к компетентности:

К -18. Применение навыков руководителя и умение работать в команде.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **42 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **42 часов**;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Объем часов |
|--|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                     | 42          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                          | 42          |
| в том числе:   |             |
| лекции/уроки   | 42          |
| лабораторные работы  | -           |
| практические занятия   | -           |
| контрольные работы   | -           |
| курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>                               | -           |
| консультации   | -           |
| <b>Промежуточная аттестация. Из них:</b>   |             |
| Экзамен  | -           |
| Самостоятельная подготовка к экзамену  | -           |
| Консультация перед экзаменом   | -           |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                               |             |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i> | -           |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по окончании 5 семестра.  |             |



## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1.<br/>Психологические основы общения</b>                                   |   | <b>14</b>   |                  |
| <b>Тема 1.1.<br/>Категория «общение» в психологии. Введение в учебную дисциплину.</b> | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>    | <b>1,2</b>       |
|   | 1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Проблема общения в психологической науке. Роль общения в профессиональной деятельности человека.  |             |                  |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |             |                  |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |             |                  |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |             |                  |
| <b>Тема 1.2.<br/>Общение как социально-психологический феномен.</b>                   | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>    | <b>1,2</b>       |
|   | 1. Структура, средства, функции и виды общения. Цели общения. Взаимосвязь общения и деятельности. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в экипаже. Этапы общения: установление контакта, ориентация в кризисных и нестандартных ситуациях, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. |             |                  |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>   |             |                  |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |             |                  |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |             |                  |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |             |                  |
| <b>Тема 1.3.<br/>Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>  | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>    | <b>1,2</b>       |
|   | 1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.   |             |                  |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |             |                  |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |             |                  |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |             |                  |

|   |   |           |            |
|---|---|-----------|------------|
| <b>Тема 1.4.<br/>Общение как восприятие<br/>людьми друг друга.<br/>(перцептивная сторона<br/>общения)</b>               | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  | <b>1,2</b> |
|   | 1. Понятие социальной перцепции. Основные механизмы социальной перцепции(идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия, каузальная атрибуция)  |           |            |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |           |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
| <b>Тема 1.5.<br/>Общение как<br/>взаимодействие<br/>(интерактивная сторона<br/>общения)</b>                             | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  | <b>1,2</b> |
|   | 1. Формы взаимодействия: позитивная, негативная, состязательная. Позиция взаимодействия в русле трансактного анализа Э.Берна. Взаимодействие как организация совместной деятельности членов экипажа.  |           |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |           |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
| <b>Тема 1.6.<br/>Деловое общение.<br/>Психологическая структура<br/>личности и ее проявления в<br/>деловом общении.</b> | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  | <b>1,2</b> |
|   | 1. Понятие, структура и формы делового общения (деловая беседа, деловые совещания, публичные выступления)Принципы делового общения по Джену Ягеру. Особенности делового общения.  |           |            |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |           |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
| <b>Тема 1.7.<br/>Общение-основа<br/>человеческого бытия</b>   | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  | <b>3</b>   |
|   | 1. Психологические особенности процесса общения. Повторительно-обобщающий урок. Проблема общения в психологической науке. Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, перцептивный, интерактивный. Понятия «вербальная» и «невербальная» коммуникация. Приемы эффективного общения. |           |            |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |           |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>   |           |            |
| <b>Раздел 2.<br/>Конфликтное общение</b>  |   | <b>10</b> |            |
| <b>Тема 2.1.</b>  | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  |            |

|  |  |          |            |
|--|--|----------|------------|
| <b>Понятие конфликта, стадии и виды конфликта.<br/>Структура конфликта.</b>  | 1. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. 2. Стадии протекания конфликта.                  |          | <b>1,2</b> |
|  | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          | <b>3</b>   |
|  | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>  |          |            |
| <b>Тема 2.2.<br/>Модели человеческого поведения в конфликтных ситуациях.</b> | Содержание учебного материала:   | <b>2</b> |            |
|  | 1. Темперамент и его проявления в деловом общении. Эмоции и аффекты. Управление неорганизованной массой людей. Особенности работы многонационального экипажа.  |          | <b>1,2</b> |
|  | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|  | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>  |          |            |
| <b>Тема 2.3<br/>Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.</b>             | Содержание учебного материала:   | <b>2</b> |            |
|  | 1. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов. Понятие психологической безопасности. 2. Приемы эффективного общения в конфликтной ситуации и саморегуляции. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. |          | <b>1,2</b> |
|  | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|  | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>  |          |            |
| <b>Тема 2.4.<br/>Стресс и стрессоустойчивость</b>                            | Содержание учебного материала:   |          |            |
|  | 1. Виды стрессов. Адаптация человека к стрессовым ситуациям. Личная и общественная безопасность на судне в экипаже.  | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|  | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|  | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|  | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          | <b>3</b>   |
|  | Содержание учебного материала:   |          |            |

|   |  |          |            |
|---|--|----------|------------|
| <b>Тема 2.5.<br/>Конфликтное общение</b>                  | 1. Причины конфликтов и пути их решения. Модели человеческого поведения в конфликтных ситуациях. Стресс, пути выхода из стресса. Повторительно - обобщающий урок.  | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Раздел 3<br/>Этические нормы в деловом общении</b>     |  | <b>8</b> |            |
| <b>Тема 3.1.<br/>Организационный климат в коллективе.</b> | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Система ценностей и норм. Артефакты (физические, поведенческие, вербальные). Способы выживания в замкнутом пространстве.  | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Тема 3.2.<br/>Профессиональное общение.</b>            | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Проблемы культуры в становлении профессионального общения. Характеристика профессионального общения. Основные правила и нормы делового этикета. Этикетные нормы при проведении переговоров и организации приемов. | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Тема 3.3.<br/>Культура общения.</b>                    | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Основные правила культурного человека. Что значит быть культурным? Значимость этических норм. Деловой этикет-путь к успеху.   | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |

|   |  |          |            |
|---|--|----------|------------|
| <b>Тема 3.4.<br/>Этические нормы общения</b>                                | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Основные правила и нормы делового этикета. Повторительно-обобщающий урок.                           | <b>2</b> | <b>3</b>   |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   |  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Раздел 4. Эффективные технологии общения.</b>                            |  | <b>8</b> |            |
| <b>Тема 4.1<br/>Рефлексия и доверие как потенциал плодотворного общения</b> | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Уроки доверия и недоверия. Доверие самому себе. Доверие другому.                                    | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Тема 4.2.<br/>Технология беспроблемного общения Т.Гордона.</b>           | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Как распознать проблему партнера и устранить ее. Как распознать и решить свою собственную проблему. | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Тема 4.3.<br/>Технология идеального общения Ч.Тойча и ДЖ. Тойча.</b>     | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Основные понятия и постулаты психогенетики.   | <b>2</b> | <b>1,2</b> |
|   | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |          |            |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрены)</i>  |          |            |
| <b>Тема 4.4.<br/>Психологическое здоровье. Жить в гармонии с самим</b>      | Содержание учебного материала:   |          |            |
|   | 1. Психологическое здоровье. 8 способов жить в гармонии с самим собой и окружающим миром.              | <b>2</b> | <b>1,2</b> |

|   |   |           |          |
|---|---|-----------|----------|
| <b>собой и окружающим миром.</b>                                  | Практические занятия: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |          |
|   | Лабораторные работы: <i>(не предусмотрены)</i>  |           |          |
|   | Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>   |           |          |
| <b>Тема 4.5.<br/>Психологические особенности процесса общения</b> | Содержание учебного материала:  | <b>2</b>  | <b>3</b> |
|   | 1.Общение как основа человеческого бытия. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная сторона общения. Конфликты и пути их разрешения. Психологическое здоровье. |           |          |
| <b>Всего</b>  |   | <b>42</b> |          |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психология общения».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места по количеству обучающихся,

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер,
- тематические обучающие и тестирующие программы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Интернет-источники:

1. Портал психологии – «Psychology.ru»: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
2. Журнал «Psychologies»: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>
3. Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
4. Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
5. [http://www.koob.ru/botavina/etika\\_delovih\\_otnosheniy](http://www.koob.ru/botavina/etika_delovih_otnosheniy) - Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений.
6. Панфилова А.Б. Психология общения. М.Издательский центр «Академия»2014г.
7. Бороздина Г.В.Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М. Юрайт 2017г.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, выполнения курсантами самостоятельных работ в виде написания рефератов и выполнения творческих проектов.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>            |
|--|---|
| <b>освоенные умения:</b>   |   |
| Анализировать структуру личности развития в период социализации  | Устный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета.              |
| Определять уровень общительности и стили руководства в профессиональной деятельности.  | Устный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета.              |
| Использовать основные приемы и способы манипуляции для собственного профессионального развития.  | Устный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета.              |
| Раскрывать аспекты общения: коммуникативные, интерактивные и перцептивные.   | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| Анализировать структуру вербального и невербальной коммуникации.   | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| Применять техники, и приемы общения в коллективе через профессиональную деятельность.  | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| Выделять главные слова и мысли в видах психологических явлений: психологические процессы, психические состояние, психические свойства. | Устный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета.              |
| Применять темперамент, черты характера, способность, волю и волевые действия в профессиональной деятельности.                          | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| Понимать стили поведения в конфликтных ситуациях.  | Устный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета               |
| Применять основные формы завершения конфликта с позиции взрослого человека.  | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |

|   |   |
|---|---|
| Использовать информационные технологии для обработки психологического теста «Конфликтный ты». Создавать презентации по психологии общения при использовании информационных ресурсы.                       | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| Понимать понятие интеракции в процессе общения. Пользоваться психологическим тестом «Трансактный анализ Э. Берна» (определение ролевых позиций в межличностных отношениях и определить позиции свое «Я»). | Устный и письменный опрос. Оценка результатов в ходе проведения зачета. |
| <b>усвоенные знания:</b>  |   |
| -Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины   | Текущий устный опрос.   |
| -Общение как социально-психологический феномен: понятие, общение, его структура, функции, средства и виды.  | Текущий устный и письменный опросы.                                     |
| -Психологическое влияние в процессе делового общения  | Текущий устный и письменный опросы.                                     |
| -Психологические особенности процесса общения. Психологическое влияние в процессе делового общения.   | Текущий устный опрос.   |
| -Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении.  | Текущий устный опрос.   |
| -Психологическое влияние в процессе делового общения.   | Текущий устный и письменный опросы.                                     |
| Конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения.  | Текущий устный и письменный опросы.                                     |
| Интерактивная сторона общения   | Текущий устный и письменный опросы.                                     |

**5. Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины  
«Психология общения»**

**на \_\_\_\_\_ учебный год**

| №<br>п/п | Изменения к рабочей<br>программе                   | Дополнения к<br>рабочей программе | Дата и номер<br>протокола<br>заседания ЦМК<br>и виза<br>председателя<br>ЦМК |
|----------|--|-----------------------------------|---|
| 1        |  |                                   |   |
| 2        | Изменений и дополнений на _____<br>учебный год НЕТ |                                   |   |